

(J)
جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش و پرورش
دستور

۴۸۸۷۰
تاریخ:
۹۶/۳/۲۹
پیوست:

پامنی



اداره کل آموزش و پرورش استان

با سلام و احترام

به پیوست مصوبه نهصد و چهل و بکمین (۹۴۱) جلسه شورای عالی
آموزش و پرورش مورخ ۹۵/۱۲/۲ موضوع «ماده واحده آینههای و جدول مواد فرسی و
نوع ارزشیابی بایانی دوره اول متوسطه» جهت اطلاع و اجرا ابلاغ می‌گردد. مقتضی است
اقدامات لازم در این خصوص معمول شود.

مجتبی زینی وند
مشاور وزیر و مدیرکل دفتر وزارتی

مختار

بنیامینی
سید حسن حسنی علی‌اکبری
معتمد آن از راه رسید
۹۶/۳/۲۹

جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش و پرورش
دفتر وزیر

نامه: ۴۸۸۲۹
تاریخ: ۹۶/۳/۲۹
پیوست:

با تقدیر



اداره کل آموزش و پرورش استان

با سلام و احترام

به پیوست تصویب نهصده و چهل و یکمین (۹۴۱) جلسه شورای عالی
آموزش و پرورش مورخ ۹۵/۲/۱۲ موضوع «ماده واحده آین نامه ها و جدول مواد درسی و
نوع ارزشیابی پایاپی دوره اول متوجهه» جهت اطلاع و اجرا ابلاغ می گردد. مقتضی است
اقدامات لازم در این خصوص معمول شود.

مجتبی زینی وند

مشاور وزیر و مدیر کل دفتر وزارتی

مختار

جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش و پرورش
دفتر فرماندهی

با مرغ

شماره:
تاریخ:
پیوست:

کمیته بروزرسانی
بخشنامه ها و دستورالعملهای اداری
اعضای شورای معاونان جهت استحضار
واحدهای محترم:
استان: مدیر کل / معاون متوجه اولین اداره دوره متوجه
اول / رسیده مشاکل / آموزش از راه دور / سنتشن
شورستان / هنفجهه / مدیر
واحدهای آموزش: دوره متوجه اول / آموزش از راه دور
همانکه در استان کمته مستندسازی
کد: ۲۷ / ۱۴۰ / ۱۶۰ / ص

اداره کل آموزش و پرورش استان

با سلام و احترام

به پیوست مصوبه نهصد و چهل و یکمین (۹۴۱) جلسه شورای عالی
آموزش و پرورش مورخ ۹۵/۲/۱۲ موضوع «ماده واحده آین نامه ها و جدول مواد درسی و
نوع ارزشیابی پایانی دوره اول متوجه» جهت اطلاع و اجرا ابلاغ می گردد. مقتضی است
اقدامات لازم در این خصوص معمول شود.

مجتبی زینی وند
منظور وزیر و مدیر کل دفتر وزارتی

۴۸۸۴۰
۹۴-۲۲۹

رونوشت: - جناب آقای زرافشان معاون محترم آموزش متوجه جهت استحضار
- سرکار خانم گوهد معاون محترم وزیر و رئیس سازمان مدارس غیردولتی و مشاکل های جهت استحضار

محب

شاندیل

۱۰

94-1-144
W.A.1-1

وزارت آموزش و پرورش

به جوست تفسیر مصوبه، بهصد و چهل و یکمین (۹۴۱) سنت شوری می خانی
محل خس و پروردش از تاریخ ۱۳۲۵ مصوبه ماده واحده این نامه ها
و جدول مواد درسی و نوع ارزشیابی پایانی دوره اول متوسطه حبیب
حاجی دیگر رساله ننمود.

دیفاین

دبیر کل شورای عالی امنیت و پژوهش



نادو واحده آمین نامه و جدول مواد درسي و نوع ارزشيماني يماياني دوره اول متوجه

جمهوری هند و جمهوری اسلامی ایران
سازمان آموزش و پرورش، تاریخ ۱۳۹۵/۱۲/۲

شورای عالی آموزش و پرورش مقرر می دارد:

۱- بین نامه رژیمی ارزشی تحصیلی و تربیتی دوره راهنمایی تحصیلی مصوب جلسه ۷۵۰ تاریخ ۸۶۲-۲۶ و آیین نامه آموزشی دوره راهنمایی تحصیلی آموزش در زاده زاده شده به سالی و احراقی مصوب جلسه ۷۸۰ شورای عالی تاریخ ۱۳۸۷-۸-۲۸ به ترتیب به دوره دوی متوجه روزانه و آموزش از راه دور، برای مدت پنج ماه تحصیلی ۴۵-۹۵ تعیین گردید.

بعضی از تصریفی روزانه دویزی و بروزی موقوف است حد تقریباً طرف مدت ۳ ماه، بین نامه هدی مورد بسیار بسیار آنچه و بروزی تصریفی و تصریفی به دیگر خانه شورای عالی آموزش و پرورش از زندگانی.

۲- جدول مورد درسی و ساعت تدریس هفتگی دوره دوی متوجه موصوع مصوبات جلسات ۸۸۰ تاریخ ۱۳۹۲-۲-۲۳ و ۸۹۶ تاریخ ۱۳۹۳-۹-۲۳ شورای عالی آموزش و پرورش و جدول نوع ارزشی ایامی دوره مذکور، موضوع مصوبات جلسات ۲۸۳ تاریخ ۱۳۹۲-۹-۲۸ و ۲۸۴ تاریخ ۱۳۹۲-۹-۲۰ کمیسیون اساسنامه ها و مقررات تحصیلی، به مدت دو سال تحصیلی (۹۵-۹۶ و ۹۶-۹۷) کمک کان در دوره اول متوجه مدارس روزانه، بزرگسالان، دارالطبیان آزاد و آموزش از راه دور اجر شود.

موضوع اماده واحده آیین نامهها و جدول مورد شرمندی و نوع ارزشی ایامی دوره دوی متوجه مدارس روزانه آموزش و پرورش، تاریخ ۱۳۹۵-۱۰-۲ به تصریفی رسید.

د. بهنده تویید
دیگر خانه شورا

لعله الدین احمدیه دانش ارشادی

رئیس جلسه

ماده واحده آیین نامهها جدول مواد درسی و نوع ارزشی ایامی دوره دوی متوجه مدارس رسید.

حسن روحانی

رئیس جمهور و رئیس شورای عالی آموزش و پرورش



نشانی: تهران، میدان هرسوسی خیابان شهید سید قمری، سینه خیابان شمسه، میدان هرسوسی، برج هم عالیه مدرس طبقه چهارم
دیگر خانه شورای عالی آموزش و پرورش، تاریخی ۱۳۹۵-۱۰-۲ - شعبان ۱۴۰۴ - تلفیق ۸۸۳۸۶۰۰۱ - تلفیق ۸۸۸۳۲۵۵۵

بامداد

(ج)

جمهوری اسلامی ایران

وزارت آموزش و پرورش

وزیر

شماره : ۴۹۹
تاریخ : ۱۳۹۴/۰۷/۰۵
پیوست :

جناب آفای زرافشان / معاون محترم آموزش متوسطه
سرکار خانم گرد / معاون محترم وزیر و رئیس سازمان مدارس غیردولتی و مشارکت‌های مردمی

با سلام و احترام

به پیوست مصوبه نهضت و جهل و بکمین (۹۴۱) جلسه شورای عالی
آموزش و پرورش مورخ ۹۵/۱۲/۲ موضوع «ماده واحده آین نامه‌ها و جدول مسود
دروسی و نوع ارزشیابی پایانی دوره اول متوسطه»، جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

با آرزوی توفيق الهی
فخرالدین دانش آشتیانی



ص ۱۶

(P)

جمهوری اسلامی ایران

وزارت آموزش و پرورش

وزیر

نامه
تاریخ
پیوست

برای اینجا

برادر ارجمند چناب آفای دکتر تقی زاده
دیپلم معتبر موسسه آموزش از راه دور

با سلام

به پیوست تصویر نامه شماره ۱۲۰/۱۹۲۵۶ مورخ ۱۲۸۷/۷/۲۳
دیپلوم محترم شورای عالی آموزش و پژوهش به همراه تصویر صوری
هندسه‌هندامین جلسه شورای عالی آموزش و پژوهش مورخ ۱۲۸۷/۷/۲۸ در
خصوص اجرای شیر، نیمالی واحدی در دوره‌ی راهنمایی تحصیلی آموزش از
راه دور جهت ابلاغ به واحدهای تبعه تو اجرای ارتثال نمی‌شود.

سید رضا محسن پور
سرپرست وزارت آموزش و پژوهش

تست



وزیر امور ارشاد

دیرگازرایی ای اکزشن پرورش

تاریخ: ۱۳۸۷/۸/۲۸

بیویت: ۱۳۸۷/۸/۲۸

امتحان

دیرگازرایی ای اکزشن پرورش

موضوع: اجرای شیوه نیمالی واحدی در دوره راهنمایی تحصیلی آموزش از راه دور
ماده واحد: شورای عالی آموزش دیرگازرایی مفرد می دارد آین نامه آموزش دیرگازرایی مورخ ۱۳۸۷/۸/۲۸

از راه درازشیوه سالی واحدی (موضوع مصربه جلد ۷۱۱ مورخ ۱۳۸۲/۷/۷ شورای عالی) به
شیوه نیمالی واحدی تغییر یابد و از نیمال دوم سال تحصیلی ۱۳۸۷-۸۸ به مدت ۲ سال
به صورت آزمایشی اجرا شود.

اصلاحات مورد نیاز مناسب با این تغییر از تایید کمیسیون اساسنامه هار مقرات تحصیلی ابلاغ
خواهد شد.

تصریح: داشت آموزان فعلی مراکز مذکور در سال تحصیلی جاری تابع آین نامه آموزشی قابلی
خواهند بود.

موضوع: اجرای شیوه نیمالی واحدی در دوره راهنمایی تحصیلی آموزش از راه دور در
هئند و هشتمین جلسه شورای عالی آموزش دیرگازرایی مورخ ۱۳۸۷/۸/۲۸ به تصویب رسید.

علی‌پشا علی‌احمدی

مهدی نوید

دیرگازرایی

اجرا شیوه نیمالی واحدی در دوره راهنمایی تحصیلی آموزش از راه دور مورده تایید است

محمد احمدی نژاد

لیست جمهور و ریس شورای علی‌آموزش دیرگازرایی

دیرگازرایی ای اکزشن پرورش



تهران - خیابان نقلاب - خیابان ولادت مختار شالی - ساختمان شماره ۵ وزارت آموزش دیرگازرایی



تاریخ: ۱۳۸۸/۰۸/۰۵
شماره: ۱۲۷-۱۹۲۵-۶۷۶
پیوست:

این نامه

دیر غازی‌گور عالی آموزش پژوهش

آین نامه آموزشی دوره‌ی راهنمایی تحصیلی آموزش از راه دور به شیوه نیمسالی واحدی

(موره تایید کمیسیون اساسنامه‌ها و مقررات تحصیلی شورای عالی آموزش و پژوهش)

مقدمه:

در اجرای مصوبه هفتاد و هشتادمین جلسه شورای عالی آموزش و پژوهش مورخ ۸۷/۸/۲۸، آین نامه

آموزشی دوره‌ی راهنمایی تحصیلی آموزش از راه دور به شیوه نیمسالی واحدی، که به تایید کمیسیون اساسنامه‌ها و مقررات تحصیلی رسیده است، به شرح زیر می‌باشد:

فصل اول: کلیات

ماده ۱ - دوره‌ی راهنمایی تحصیلی آموزش از راه دور برای ادامه تحصیل دانش آموزان واحد شرایط زیر، بر اساس اهداف مصوب شورای عالی آموزش و پژوهش و مطابق مواد این آین نامه در مراکز مجری آموزش از راه دور اجرا می‌شود:

- الف) افزایش لازم اندیشه که امکان ارائه آموزش‌های ذهنی‌ی راهنمایی تحصیلی روزانه به آنها رزجره ندارد.
- ب) داشتن آموزانی که شرایط تحصیل در دوره‌ی راهنمایی تحصیلی روزانه را از دست داده‌اند.
- ج) افرادی که دارای شرایط خاص مندرج در ماده ۱۴ این آین نامه می‌باشند.

ماده ۲ - تعاریف

آموزش از راه دور: آن دسته از آموزش‌های غیرحضوری و تبعه حضوری است که بر اساس برنامه‌های مصوب وزارت آموزش و پژوهش برای تمام یا بخشی از موضوعات درسی دوره راهنمایی تحصیلی با تأکید بر فراگیری دروس از طریق دیداری یا شنیداری و کاهش ساعت حضور در کلاس‌های غرس بر حسب موضع دروس‌نظام می‌پذیرد.



جهان خلیلیان افکار - جهان بی‌امیان مفتر شناسی - ساختن شنیدن و زارت آموزش و پژوهش - دیر غازی‌گور عالی آموزش و پژوهش





تاریخ: ۱۳۸۸/۸/۲۳
شماره پیگرد: ۱۴۰۱۹۸۷

ماسه عالی

دیر خواسته های آموزش و پژوهش

- کلاس هدایت آموزش: جلسات آموزشی و مشاوره ای است که برای ارائه روش های خودآموزی و نحوه برنامه بزرگ مطالعه دروس و کمک به فرایند یادگیری و ارزشیابی بهتر به صورت حضوری و الکترونیکی دایر می شود.

- کلاس رفع اشکال: کلاسی است که در طول نیمسال تحصیلی با دوره ای تابستانی برای هر درس به صورت حضوری و یا الکترونیکی تشکیل می شود تا دانش آموزان اشکالات درسی خود را رفع نمایند.

- گروه همدرس: به گروهی از دانش آموزان اطلاق می شود که با هم حداقل یک درس مشترک داشته و برای مطالعه درس خود زیر نظر مدیر مرکز آموزشی در یک محل حضور می باشند.

- آموزش حضوری: شیوه ای از آموزش است که تمام برنامه و محتوای آموزشی توسط معلم برای دانش آموزان در کلاس تدریس می شود.

- آموزش نیمه حضوری: آموزشی است که بخشی از آن با حضور دانش آموز در کلاس و بخشی ذیگر از طریق رسانه های آموزشی در خارج از کلاس انجام می گیرد.

- آموزش غیر حضوری: به آموزش اطلاق می شود که بدون حضور دانش آموز در کلاس درس و از طریق رسانه های آموزشی انجام می پذیرد.

- کلاس اقماری: به مکانی گفته می شود که زیر نظر مرکز مجری آموزش از راه دور، به منظور ارائه خدمات نیمه متمرکز آموزشی و پرورشی در روستاهای و حاشیه شهرها تجهیز شده و مسیره بهره برداری قرار می گیرد.

- آموخته های خارج از مرکز: مظاوم از آموخته های خارج از مرکز، آن دسته از آموخته هایی هستند که دانش آموز در خارج از مرکز آموزشی به طبقی که آموزش و پرورش اعلام می کند، می آموزد و از نظر محتوا مشابه یک یا تعدادی از عنوانی برنامه درسی می باشد.

آموزش الکترونیکی: به مجموعه آموزش هایی گفته می شود که از طریق شبکه وب و رایانه بصورت online و offline ارائه می شود.



رآن - خیابان انقلاب - خیابان پارس آن متفعل شمالی - ساختمان هدایت و وزارت آموزش و پژوهش - دیر خواسته شورای عالی آموزش و پژوهش





دیر خانه کاری عالی آموزش پژوهش

پاسخ تعالیٰ

تاریخ: ۱۳۸۸/۷/۲۳
شماره: ۱۴۵۶۷۳۸
پوست

- آموزش مکاتبه ای: به آموزش های اطلافی می شود که مواد آموزشی و ارزشیابی برای داش آموزان ارسال و باز خورد آن در یافت می شود.

- کتاب خودآموز: کتابی است که با حفظ اهداف و نصوص و محتوا کتاب درسی مربوط با روکرد آموزش از راه دور، به آسان ترین شرایط های آموزشی تالیف می شود تا داش آموز بتواند بدون نیاز به معلم نسبت به مطالعه و یادگیری اندام نماید.

- مشاوره: به کلیه خدمات مشاوره ای از قبل راهنمایی پر امون آموزش از راه دور، راهنمایی برای انتخاب واحد، برنامه ریزی درسی، مشاوره تحصیلی و تربیتی که مشاوران در مرکز انجام می دهند، مشاوره گفته می شود.

- شورای مرکز: به شرایط اطلافی می شود که در مرکز آموزش از راه دور با عضویت نایب رئیس، معاونان، مشاور یا مربی تربیتی، نایبینده معلمان و نایبینده انجمن اولیا و مربیان تشکیل می شود و وظایف تعین شده در آینه نامه را به عهده دارد.

- ارزشیابی تحصیلی و تربیتی: ارزشیابی تحصیلی و تربیتی بخش جدایی نایب رئیس فرایند یادگیری است که دارزی و قضاوت در مرده آمرخته ها و تغییر رفتار داش آموز در جهت نیل به هدفهای آموزشی و پژوهشی بر اساس آن صورت می پذیرد.

- ارزشیابی تشخیصی: ارزشیابی تشخیصی به منظور آگاهی از میزان آمادگی داش آموز جهت شروع مناسب تدریس مطلب جدید توسط معلم انجام می گیرد.

- ارزشیابی نکویی: تجمعیه اقدامات و نهایتیابی است که به صورت مبنی ترتیب معلم ر داش آموز و سایر ارزیابی کنندگان به منظور بهبود فرایند یادگیری، در طول هر نیمال دوره ی نایستانی به عمل می آید که شامل انجام تکالیف درسی، آزمون های عملکردی، فعالیت های مرتبط با درس خارج از کلاس به صورت فردی یا گروهی (فعالیت های پژوهشی و ...) ارزشیابی هایی باز و مشاهدات تدریجی رفتار و خود ارزیابی و نظر اولیاء داش آموز می باشد.



۲۲

۸

۱

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

۰

<p



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ : ۱۳۹۲-۰۶-۲۸
شماره : ۱۲۷
پیوست :

از رزشایی پیامانی؛ عبارت از ارزشایی هایی است که در پایان هر نیمسال / دوره‌ی تابستانی از تمام محتوای مواد درس به عمل می آید.

- نمود ارزیابی: اینجاد فرصت و شرایطی است تا دانش آموزان شوانند در باره میزان یادگیری خود به نضارت و ارزیابی پردازند.

- ارزشیابی داخلی: ارزشیابی است که طبق برنامه معین با همکاری مشترک کارکنان آموزشی و اداری مرکز آموزش از راه دور، زیر نظر مدیر مرکز انجام می شود.

- ارزشیابی مهاهنگ: ارزشیابی است که طبق برنامه معین و با سوال های یکسان نهیه شده توسط سازمان آموزش و پرورش استان مربوطه و در محل هایی که زیر نظر مرکز آموزش از راه دور می باشد، با نظارت مدیر مرکز برگزار می شود.

ماده ۳ - داشت آموزان موضوع پندتایی الم و وج ماده ۱ که شرایط تحصیل در دوره راهنمایی تحصیلی روزانه را دارا باشند می توانند با رعایت مقررات مندرج در این آینام نامه از امکان تحصیل رایگان - که هزینه آن از طریق وزارت آموزش و پرورش تأمین می گردد - در این مرکز برخوردار شوند.

فصل دوم - ویژگی های آموزش، واحد های درسی، طول مدت تعصیل، عنایتین و جداول دروس

۱- آنچه از این دو اندیشه تحریکی است، نظام نسلان و احمدی دارای پژوهش‌های

نیو ایٹ :

الف) آموزش زرده با کاهش ساعتی مخصوصاً برای آموزش و کلاس شی تماری حب موضوع است.

ب) آموزش درس‌ها در طول سیال‌التحصیلی پای دوره‌ی نابانی اجرا می‌شود.

۲) آنچه هر درس مستقل است و فیلم، یا مددخواهد هر درس، تائید یا بر سایر درس‌ها ندارد.

بیرون از پرتوهای نوری ممکن است میکروپلیمرها را بازیابی کرد. درینجا نتایج این مسی پژوهی





تاریخ: ۱۳۸۸ / ۸ / ۲۳
شماره: ۱۴۲۵۷ م

سکریپٹ

دیگر خانه شوراهی عالی امور امنیت و پرسش

۵) به منظور هدایت و راهنمایی تحصیلی و تربیتی دانش آموزان باید از مثاول استفاده شود.

و) در ارزشیابی نکوسیتی دانش آموزان از شبهه های حضوری، الگوئیکی و مکاتبه ای بر این دستورالعمل های آموزش از راه دور استفاده می شود.

ز) کلاس های هدایت آموزشی و رفع اشکال برای دانش آموزان برنامه ریزی و اجرا می شود.

ماده ۵ - تعداد واحدهای درسی دوره‌ی راهنمایی تحصیلی در مراکز آموزش از راه دور ۱۰۲ واحد درسی برابر چنداری بیوست می‌باشد.

ماده ۶- میزان ساعات آموزش حضوری (کلاسها) هدایت آموزشی و رقیع اشکالا، به ازای هر واحد درسی
دانش آموز در طول هم نسبان/ دو، تاستان حداقل ۶ ساعت است.

نیمه‌سال- مدیر مرکز می‌تواند با نظر مشاور و رعایت سقف کل ساعات آموزش‌های حضوری هر نیمسال / دوره‌ی تابستانی را که توسط دانش آموز انتخاب شده است، با توجه به نیاز برخی دروس افزایش یا کاهش دهد.

ساده ۷- محتوا و مواد درسی در این دور، همانند محتوا و مواد درسی دوره‌ی راهنمایی تحصیلی روزانه در قالب شیوه‌های مرسم آموزش از راه دور ارائه می‌شود.

ناده ۸- برنامه‌ی آموزشی در هر سال تحصیلی به صورت دو نیمسال و هر یک به مدت ۱۸ هفته و یک دوره‌ی
غایستگی به صورت ۱۰ هفتگه انجام می‌شود.

بصیره، در هر بیستال ۴۵ مکالمه و ۲۰ دزه‌ی تایستانی، هفته نیم آتوزنی دزس‌ها اختصاص دارد و باقی مانده، هر نیم‌الد دوره‌ی تایستانی برای برگزاری ارزشیابی، اعلام نتایج و نمایندگان خدمات نیمسال بعدی یا دوره‌ی تایستانی مذکور می‌شود.



نهیور - خیابان خلاب - خیابان برادران خلخالی - سهندن شفوههای ورودت انورش و پروپش - دشت خادمه نهش، ای عالم آندهش، دسته کش





بامداد عالی

تاریخ: ۱۳۹۸/۸/۱
شماره: ۱۴۵۷۶۸
پیوست: ۱

ماده ۹ - دانش آموز در هر نیمسال می تواند حداقل ۱۸ واحد درسی و در دوره‌ی تابستانی حداقل ۸ واحد درسی را با رعایت سایر ضوابط انتخاب کند.

تبصره ۱ - دانش آموزان موظفند، در هر نیمسال، حداقل ۱۴ واحد درسی انتخاب نمایند؛ لیکن در شرایط خاص با نظر مشاور می توانند حداقل ۸ واحد درسی انتخاب نمایند.

تبصره ۲ - دانش آموز در آخرین نیمسال با ذوره‌ی تابستانی و یا در شرایط خاص با نظر مدیر و مشاور مرکز می تواند حداقل ۸ واحد درسی علاوه بر سقف واحدهای درسی انتخاب کند.

ماده ۱۰ - در انتخاب واحد درسی، رعایت پیش نیاز درس‌ها مطابق جدول مواد درسی الزامی است.

تبصره ۱ - دانش آموز در آخرین نیمسال با ذوره‌ی تابستانی (نیمسال با دوره‌ی تابستانی که می تواند فارغ‌التحصیل شود) مجاز است کلیه درس‌های باقی مانده را در حد سقف مجاز بدون رعایت پیش نیاز انتخاب کرده و بگذراند.

تبصره ۲ - دانش آموز نمی تواند درس‌هایی را که نبلاتمره‌ی تولی کسب کرده است مجدهاً انتخاب نماید.

فصل سوم - مقررات ثبت نام

ماده ۱۱ - ثبت نام و انتخاب واحد توسط دانش آموز یا ولی با نماینده قانونی وی به صورت حضوری یا غیرحضوری انجام می شود.

تبصره : دانش آموزی که به صورت غیر حضوری ثبت نام می نماید، بایستی حداقل یک ماه پس از تاریخ ثبت نام مبلغ کم خود را به حساب اسلام نهاده نماید و تأیید، ثبت نام وی تقطیع نمی گردد.

ماده ۱۲ - ثبت نام و انتخاب واحد دانش آموزان در برای امور شناختی دور حداکثر یک هفته پس از شروع هیئت نیمسال و در دوره‌ی تابستانی حداقل یک هفته پس از شروع دوره، ادامه می باشد.



دیپلم ارشادی ای تورش پرورش

تاریخ ۱۴۸۵ / ۷ / ۲۰
شماره ۱۲۳۴۵

امتحان

پیوست

تبصره - ثبت نام پس از زمان تعین شده از افرادی که عذر موجه داشتند با صدور معرفی نامه توسط اداره آموزش و پرورش محل مجاز است.

ماده ۱۳ - ثبت نام داشت آموزی که ترک تحصیل داشته باشد با رعایت سایر مقررات بلامانع است.

ماده ۱۴ - حداقل سن ثبت نام و تحصیل در مراکز آموزش از راه دور در ایندامی هر نیمسال و با درجه نایسنگی برای پایه اول، دوم و سوم به ترتیب حداقل ۱۵، ۱۶ و ۱۷ سال تمام است. دانشآموزان موضع بندی های

الف و ج ماده ۱ چنانچه کمتر از سین مذکور داشته باشد در صورت:

الف) دسترسی نداشتن به واحد آموزش، دوری راه (ملاک تشخیص افزای موضع این بنده، مجوز کمیسیون خاص اداره آموزش و پرورش محل است که به صورت موردي صادر می شود)؛

ب) نداشتن شرایط تحصیل در دوره راهنمایی تحصیلی روزانه؛

ج) داشتن شرایط خاصی نظری معلویت جسمی (بیماری خاص)، و صعب العلاج (مدارک معلویت با-

ابلا) به بیماری لازم است به تایید مراجع ذی صلاح در اداره آموزش و پرورش محل برمند)

د) ناهم (نصری صفحات نشانه که با اصل آن توسط مدیر مرکز آموزش از راه دور، مطابقت ر تایید شده، باشد.

س) افرادی که به تشخیص کمیسیون خاص اداره آموزش و پرورش متخل، ملزم به حفاظت از خانواده خود می باشند.

و) دانشآموزانی که به هر دلیل شرایط در سایر مدارس ادامه تحصیل دهد (با تقاضای ولی دانش آموز و موافقت شورای مدرسه ثابی و تایید شورای مرکز آموزش از راه دور)؛

م) توانند با رعایت سایر مقررات و نیازهای انتخوابی در این مرکز ثبت نام نمایند.

تبصره ۱- آراء صادر از سوی کمیسیون خاص اداره آموزش و پرورش منطقه یا شهرستان برای هر دانش آموز تا





تاریخ پنج آذر ۱۳۸۸

شماره ۱۵

بررسی

پاره

دیر خانه موزه های آموزشی پژوهشی

نهره ۲- کمیسیون خاص موظف است حداکثر بک هفت پس از دریافت مدارک اینگونه داشت آموزان نسبت به بروزی و اعلام رای اقدام نماید . در صورت عدم اعلام رای کمیسیون در مدت فوق مدارک من نواند با اخذ تعهد کهی از داشت آموز مبنی بر عدم اعتراض به اجرای رای کمیسیون ، از وی بصورت مؤقت برای مدت حداکثر سه هفت ثبت نام کند

مدارک ثبت نام

ماده ۱۵- مدارک مورد نیاز برای ثبت نام به شرح زیر است:

الف) تصویر صفحه اول شناسنامه که با اصل آن مطابقت داشته باشد . در صورت وجود تغییر راصلانه در شناسنامه ، تصویر صفحه توضیحات نیز ضروری است و لازم است شناسنامه داشت آموزی که به سن ۱۵

سال تمام رسیده است ، عکس دار باشد.

ب) تصویر کارت ملی

ج) عکس به تعداد مورد نیاز

د) ارباب کارنامه قبولی پایه های فیل و در صورت مردودی کارنامه مردودی آخرین پایه

ه) داشت آموزان مشمول بند های «الف»-«ج»-«د»-«ه» ماده ۱۴ لازم است اصل مدارک مربوطه را به مرکز آموزش از راه دور تحریل دهند.

د) معرفی نامه بگان مربوطه برای کسانی که در حال انجام خدمت نظام وظیفه هستند

ماده ۱۶- ایجاد خارجی و فرزندان آنان ، پناهندگان و زانه ، شدگان دیگر کشورها برای ثبت نام در مراکز داخلی

کشور باید برآنها ایامت معترض ، دفترچه پناهندگی و سایر مدارکی را که توسط مراجع ذی ربط تعیین می شود ، ارائه دهند.



آخر

تهران - خیابان اسلام - خیابان بارگران متفق شماره - سمت شماره ۱۵ - مادرات آموزش -

۲۲

از

تموز ۱۳۸۶



دیر خودکاری عالی آموزش پژوهش

تاریخ: ۱۳۸۸ / ۸ / ۲
شماره: ۷۶-۸-۱۹۵۵-۷
پیوست

امتحان

شرایط تحصیل دانش آموزان مشمول نظام وظیفه

ماده ۱۷- دانش آموز پس از اول فروردین ماه سالی که در آن سال وارد سن ۱۹ سالگی می شود مشمول نظام رطیفه شناخته می شود.

تصریحه- ملاک رسیدگی به وضع مشمولیت دانش آموز تاریخ تولد مندرج در شناسنامه اولیه وی است و تغیرات بعدی ملاک عمل نخواهد بود؛ لیکن برای دانش آموزی که شناسنامه اولیه وی به حکم دادگاه باطل شده است، شناسنامه جدید ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۸- ثبت نام و تحصیل دانش آموز مشمول نظام وظیفه مجاز نیست و صرفاً در صورت رفع ممنوعیت قانونی از نظر نظام وظیفه عمومی، ادامه تحصیل وی بلامانع خواهد بود.

تصریحه- جانبه دانش آموز در حق تحصیل به سن مشمولی برست تا پایان آن نیمسال و پس دوره‌ی تابستانی از معافیت تحصیلی برخوردار خواهد بود.

ماده ۱۹- ثبت نام و تحصیل دانش آموز مشمول- که پیش از سه ماه متولی تحریک تحصیل یا غیبیه مرجع داشته است- مجاز نیست و صرفاً در صورت رفع ممنوعیت قانونی از نظر نظام وظیفه عمومی ادامه تحصیل وی بلامانع است.

تصریحه- دانش آموزی که دفترچه آماده به خدمت (بدون مهر غیبیه) گرفته است، جانبه تلویح اعزام مندرج در دفترچه وی حداقل تا پایان نیمسال / دوره‌ی تابستانی باشد می تواند با رعایت سایر شرایط در آن نیمسال / دوره‌ی تابستانی، ثبت نام کرده و ادامه تحصیل دهد.

تصریحه ۲- هر کس در امتحانات ناوظیف آزاده (منفره) از نظر تغیرات نظام وظیفه عمومی تحریک تحصیل نداشت



تبران- خیابان انقلاب- خیابان پرادران مظفر شناسی- ساختمان شماره ۴ وزارت آموزش و پژوهش- دیر خودکاره شورای عالیه آموزش و پژوهش

۱۴ از
۲۲
هدف‌شناسی
تهران ۱۳۸۸



دییر خارج شورای اعلیٰ آموزش پژوهش

امتحان

تاریخ ۱۴۸۸ ربیع‌الثانی
شماره: ۱۲۰-۱۹۵۶-۷۸

ماده ۲۰ - مدیر مرکز آموزشی برایه باید مخصوصات کلیه دانش آموزان مشمول نظام وظیفه را - که با استفاده از
مقدار ماده ۱ این آئین نامه در مرکز به تحصیل اشتغال دارند - بطریق انفرادی و با توجه به اینکه برای هر
مشمول فقط یک بار حق استفاده از معافیت تحصیلی برای مرغرات از طریق اداره آموزش و پرورش مربوط
و جزو دارد به حوزه های نظام وظیفه محل اعلام کند (ابن موضوع شامل دانش آموزان دارای نقص عضو
استثنای نیز می شود).

تبصره - برای دانش آموز مشمول که بدروں ترک تحصیل و برای مرغرات دوره روزانه و یا دوره بزرگ‌الان این آئین
نامه به مرکز آموزش از راه دور انتقال می پائید، در صورتی که اشتغال به تحصیل وی قبل از نظام وظیفه
اعلام شده باشد، بنابراین به اخذ معافیت تحصیلی مجدد نیست.

ماده ۲۱ - دانش آموزی که از معافیت تحصیلی استفاده می کند چنانچه در موعد مقرر در مرکز آموزشی در هر
نیمسال ثابت نمکند، مدیر مرکز آموزشی موظف است برای مرغرات ترک تحصیل وی را اعلام نماید.

ماده ۲۲ - دانش آموزان اتباع خارجی که برای مرغرات در مرکز آموزش از راه دور تحصیل می کنند، مشمول قانون
وظیفه عمومی نمی باشند.

انتقال و سایر موارد بیت نام

ماده ۲۳ - انتقال دائمی آموز در گروه نیمسال / دوره نایابانی هر یک مرکز آموزشی با خود رفته سایر مرکز
آموزش از راه دور با موقعت اداره‌ای آموزش و پرورش مقصد و حدائق ترا یک ماه قبل از شروع ارزشیابی
پایانی هر نیمسال و یا دیره نایابانی بلامانع است. در این صورت مدارک پرونده تحصیلی و نیمسان
مربوط به ارزشیابی طول نیمسال دانش آموز باید پس از تایید مرکز آموزشی مبداء (امضای مدیر و مهر)،
به موقع و قتل از شروع ارزشیابی پایانی به مرکز آموزشی مقصد ارسال شود. انتقال دانش آموز در محدوده





نامه تعلیم

تاریخ: ۲۵ آبان ۱۳۸۸
شماره: ۱۴۵۶۷-۸

دیر خانه‌شودایی کوئیش پروفسور

یک منطقه آموزشی با هماهنگی مرکز آموزشی میداد و مقصد با رعایت مقررات در زمان‌های تعین شده بدلایع است.

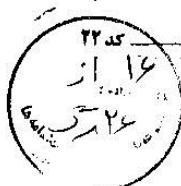
ماده ۲۴ - نمرات کلیه‌ی درس‌های کارنامه قبولی داشت آموز پایه اول با دور روزانه یا بزرگسال یا دارطلب آزاد یا اینارگر که به مرکز آموزش از راه دور مستقل می‌شود به عنوان نمره‌ی قبولی از روی پذیرفته می‌شود. تبصره: برای نمرات پذیرفته شده کمتر از ۱۰ اینگونه داشت آموزان استناد به این ماده در ستون ملاحظات دفتر ثبت ارزشیابی و کارنامه تحصیلی الزامی است.

ماده ۲۵ - نمرات قبولی (حداقل ۱۰) درس‌های متدرج در کارنامه مسدودی داشت آموزان پایه اول، دوم و سوم روزانه، بزرگسالان، دارطلب آزاد و اینارگران در صورت انتقال به مرکز آموزش از راه دور از روی به عنوان نمره‌ی قبولی پذیرفته می‌شوند.

ماده ۲۶ - داشت آموز مرکز آموزش از راه دور متفاضل رود به پایه‌ی های دوم با سوم روزانه یا بزرگسال در صورتی که کلیه‌ی درس‌های پایه اول یا پایه‌ی های اول و دوم را برابر جدول درس‌های دوره‌ی روزانه یا بزرگسال قابل از آغاز هر سال تحصیلی با موقوفیت گذرانیده باشد با رعایت شرط سقوی و سایر ضوابط می‌تواند به دوره‌ی روزانه یا بزرگسال مستقل شود. این قبیل افراد پس از انتقال موقوفت گلبه درس‌های پایه تحصیلی مریوط را انتخاب کنند و چنانچه برخی از درس‌های این پایه را در مرکز آموزش از راه دور گذرانده باشند.

آنچه مخصوصاً اینان پذیرفته نمی‌شوند

ماده ۲۷ - مدیر مرکز آموزش از راه دور باید کلیه مدارک داشت آموزانی را که بادگاهی، موقت شیوه نام کرده‌اند حد اکثر نا دو هفته پس از پایان ثبت نام عز نیمال / دوره‌ی تابستانی به صورت مكتوب از محل تحصیل قابل روی درخواست کند. مدیر مدرس، با مرکز آموزشی میداد باید پس از وصول درخواست کلیه مدارک تحصیلی داشت آموز مستقل شد، خود را برای مقررات به مرکز آموزش از راه دور مقصد ارسان کند.



۲۲ از

۱۶

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-۸

۱۴۵۶۷-



تاریخ: ۱۳۸۸ / ۸ / ۲۵
سازمان: سازمان امور انسانی و پژوهشی

پامناری عالی

دیرخواه شورای عالی آموزش فن پژوهش

ماده ۲۸ - مدیر مرکز آموزشی باید در اوینین فرصت بروندۀ تحصیلی تمام دانش آموزان از جمله دانش آموزان جدید خود را مورد رسیدگی فرار دهد و در صورت مشاهده نقص در بروندۀ حداکثر تا در هفته پس از شروع هر نیمسال / دوره ی تابستانی در صدد رفع نقص برآید و چنانچه دانش آموزی برخلاف مقررات در درس یا درس هایی قبول اعلام شده باشد، نسبت به تعین وضعیت استحقاقی وی اقدام کند. چنانچه بعد از موعد مذکور موارد نقص بروندۀ مشاهده شود، لازم است بروندۀ دانش آموز مربوط، برایبر مقررات جهت اتفاقام بعدی به اداره‌ی آموزش و پرورش ذی‌ربط ارسال شود. چنانچه به واسطه نقص بروندۀ حقیقی از روی تضییع گردد، مسوولیت ناشی از آن حسب موره به عهده مدیران واحدهای آموزشی مبداء با مقصد خواهد بود.

ماده ۲۹ - دفتر آمار دانش آموزان باید حداکثر یک ماه پس از شروع هر نیمسال / دوره ی تابستانی تکمیل و توسط مدیر مرکز آموزشی و با نظرارت اداره‌ی آموزش و پرورش مربوطه برایبر مقررات مذور شود.
تبصره - دفتر آمار جزء اسناد و مدارکی مرکز محسوب می‌شود و بایستی بطور دائم در مرکز نگهداری شود.

فصل چهارم - ضوابط سنجش و ارزشیابی پیشرفت تحصیلی و تربیتی دانش آموز

ماده ۳۰ - اهداف

در دوره‌ی راهنمایی تحصیلی، ارزشیابی دانش آموزان قبیحتی برآمده احتمال حاکم بر ارزشیابی پیشرفت تحصیلی با تأکید بر اهداف زیر صورت می‌گیرد:

۱- جمع آوری و تولید اطلاعات برای اصلاح برنامه‌ها و روش‌های آموزشی؛

۲- چصول اطمینان از تحقق بادگیری در دانش آموزان برای ارتقای آنان به پایه با دوره تحصیلی بالاتر؛

۳- اصلاح و بهبود نرایا بددهی - بادگیری؛

۴- ایجاد مهارت خودداری ای از صورت نزدی و گردشی عن دانش آموزان؛

تهران - خیابان انقلاب - خیابان پروردان مختلف شهانی - ساختمان شماره ۷ وزارت آموزش و پرورش - بیرونیه شورای عالی آموزش و پرورش





تاریخ: ۱۳۸۵/۸/۲۵
شماره: ۱۹۸۵/۶/۱۵
پیوست:

امتحان

دیرینه‌شور اعلیٰ آموزش فنی پژوهش

- ۵- تشخیص رپورشن استعدادها، علایق و خلاصت دانش آموزان به منظور راهنمایی آنان در فعالیت های حال و آینده؛
- ۶- ایجاد التزام به رشد همه جانبی دانش آموزان و رعایت اصل تفاوت های فردی در فرایند پادههی پادگیری؛
- ۷- ابید آفرینی و تقویت اعتماد به نفس در دانش آموزان.

ماده ۳۱ - ارزشیابی نکریشی در طول هر نیمسال و دوره‌ی تابستانی در فواصل مختلف از مجموعه‌ی فعالیت های دانش آموزان انجام می شود که این امر می تواند در قالب گروههای مطالعاتی همدارس و با افرادی به صورت حضوری، مکاتبه ای و الکترونیکی صورت پذیرد.

ماده ۳۲ - ارزشیابی پایانی در هر درس در بیان هر نیمسال تحصیلی با دوره‌ی تابستانی از تمام محتواهای مواد درسی به صورت حضوری انجام می شود.
تبصره - دانش آموزانی که در ارزشیابی های پایانی نیمسال اول و دوم و دوره‌ی تابستانی در برخی از درس ها نمره قبولی کسب نمی کنند؛ مجازاند در نیمسال های بعدی بدون رعایت سقف واحد، درس های مذکور را با رعایت پیش نیاز صرفاً جهت شرکت در ارزشیابی پایانی، انتخاب کنند و ارزشیابی شوند. در این صورت نمره‌ی پایانی ملایکی ارتقاء خواهد بود.

ماده ۳۳ - برنامه‌ی ارزشیابی پایانی پایه سوم در هر نیمسال و دوره‌ی تابستانی به صورت ممکنگ با سؤالات یکسان توسط نسازمان آموزش و پرورش اسناد پایه ایت به تقریم اجرایی تنظیم و اجرای ارزشیابی با مسکاری مشترک کارکنان، زیر نظر مدیر مرکز انجام می شود.





تاریخ: ۱۳۸۸ / ۸ / ۲۴
شماره: ۱۹۷۵۶

دستورالعمل ارزشی از زبان پرداخت

ماده ۳۴ - برنامه ارزشی پایانی پایه های اول و دوم در هر نیمسال / دوره ای تابستانی به صورت داخلی و با عنایت به تقویم اجرایی، با سوالات طرح شده از سوی معلمان مربوطه، زیر نظر مرکز انجام می شود.
تبصره - برنامه ارزشی پایانی آن نیمسال / دوره ای تابستانی به اطلاع داش آموزان برسد.

ماده ۳۵ - چنانچه دانش آموزی «آموخته های خارج از مرکز» داشته باشد، می تواند حداقل دو هفت قبل از شروع امتحانات هر نیمسال / دوره ای تابستانی تقاضای کمی خود را به مدیر مرکز آموزشی ارائه کند تا در صورت موافقت، در ارزشیابی پایانی آن نیمسال / دوره ای تابستانی، شرکت نماید.

تبصره ۱ - رعایت پیش نیاز دروس در مورد انتخاب درس های موضوع این ماده الزامی است.

تبصره ۲ - تعداد درس های آموخته خارج از مرکز در هر نیمسال حد اکثر دو درس و در تابستان یک درس می باشد.

تبصره ۳ - دروس آموخته خارج از مرکز در هر نیمسال و دوره ای تابستانی جزو حداقل مستوف واحدها محسوب نمی شود.

تبصره ۴ - شرایط قبولی در این دروس ها مطابق سایر دروس و بر مبنای نمره. صفر نا بیست بوده و نمره ارزشیابی دانش آموز عیناً به جای نمره ارزشیابی نگوین وی منظور می شود.

ماده ۳۶ - اوراق ارزشیابی های پایانی داخلی و ماهنگ هر نیمسال و دوره ای تابستانی باید توسط معلم مربوط تصحیح شود.

تبصره - چنانچه معلم مربوط طرف مدت بک هنله پس از انجام ارزشیابی هر درس، اوراق ارزشیابی را به هر علی تصحیح نکند، مدیر مرکز آموزشی ضمن گزارش موضوع به اداره ای آموزش و پرورش متفق، باید به تشخيص خود اوراق ارزشیابی را بجهت تصحیح در اختیار بکی از معلمان واحد شرایط قرار دهد.

ماده ۳۷ - نمره ارزشیابی هر درس در هر نیمسال با دوره ای تابستانی بستگی نماید، ارزشیابی پایانی و نمره ارزشیابی نگوینی همان نیمسال / دوره ای تابستانی خواهد بود که بر مبنای ۲۰ نماین س گردید.





دیر خواهی از کوچکش پر کوش

تاریخ: ۱۵۸۸ هجری

پیوست

بامدادی

تبصره ۱- معلم موظف است حداکثر تا یک هنگ قبیل از بزرگواری ارزشیابی پایانی هر نیمسال دوره‌ی تابستانی نمره‌ی ارزشیابی تکریبی را به دفتر مرکز تحويل دهد. در ضمن معلمان باید تاییج ارزشیابی‌های به عمل آمده در مورد هر دانش‌آمور را در صورت مخصوصی یا انتقال از طریق مدیر به معلم جدید تحويل دهد.

تبصره ۲- مدیر موظف است نمرات ارزشیابی تکریبی دانش‌آموران را حداکثر ۵ روز قبیل از ارزشیابی پایانی هر نیمسال / دوره‌ی تابستانی به اطلاع داشت آموزه وی بررساند.

تبصره ۳- نمره ارزشیابی دانش‌آموزان در هر درس و در هر نیمسال دوره‌ی تابستانی به وسیله معلم در لیست نمره‌ها ثبت و اضافاً می‌شود و حداکثر ۲۰ روز بعد از خاتمه ارزشیابی هر نوبت تسلیم دفتر می‌گردد.

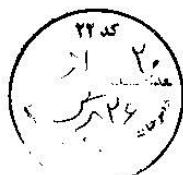
تبصره ۴- دانش‌آموزان غیر حضوری و دانش‌آموزی که فائد نمره ارزشیابی تکریبی است اگر در ارزشیابی پایان نیمسال یا پایان دوره‌ی تابستانی شرکت نکرده باشد، نمره‌ی ارزشیابی پایانی وی عیناً به جای نمره ارزشیابی تکریبی منظور می‌شود.

ماده ۳۸- برای دانش‌آموزان مراکز آموزش از راه دور، نمره اضباط منظور نمی‌شود.

ماده ۳۹- توجهی ارزشیابی‌ها حداکثر تا در هنگ پس از پایان هر نیمسال یا دوره‌ی تابستانی به صورت کمی توسط مدیر مرکز آموزشی به دانش‌آموز / ولی با نسبتی قانونی وی تحويل می‌شود.

ماده ۴۰- مهلت اعتراض به نمرات ارزشیابی‌های پایانی عن نیمسال یا دوره‌ی تابستانی حداکثر ۵ روز پس از اعلام نتیجه من باشد. مدیر مرکز آموزش مرکز معلم است از راق ارزشیابی معترضان را جهت تجدید نظر در اختیار مصحح موبوط را به تشخیص خود، در اختیار مصحح موبوط و بک نفر دیگر از معلمان همان درس فراز دهد. نمره‌ی ورتفه‌ی تجدید نظر شده با اضافی مصحح موبوط را با مصحح تجدید نظر کننده حسب مورد تعین می‌شود. در صورت اختلاف نظر مصحح اول و دوم، نظر مصحح سوم قطعی است.

تبصره ۴۱- نمره‌ی ارزشیابی عینی و شناختی کلیل اختلاض و تجدیده خارجی داشته رئیس دانشگاه، خلام نماینده نفع است.





تاریخ ۲۵ مرداد
۱۳۴۷

باز تعالی

دیرینه‌دار شورای اعلیٰ آموزش فن پژوهی

ماده ۴۱ - کلیه اوراق ارزشیابی های پایان نیمسال و دوره‌ی تابستانی به مدت شش ماه در مرکز آموزشی تکه‌داری و پس برابر مقررات اصحاب می‌شود، ولی لیست دست توییز و رایانه‌ای ریو نمرات معلمان و دفتر ثبت ارزشیابی تحصیلی صحافی و پلیس شده، جزو استندار مدارک تحصیلی محسوب می‌گردد و به طور دائم در مرکز آموزشی مربوط تکه‌داری می‌شود.

ماده ۴۲ - دفتر ثبت ارزشیابی تحصیلی مرکز باید بالاگاهه تنظیم و حداقل تا دو ماه پس از پایان هر نیمسال دوره‌ی تابستانی، توسط نایابد، اداره‌ی آموزش رپرودش بررسی و پس از تأیید، مسدرد، امضاء و پس از شود.

ماده ۴۳ - چنانچه دانش آموزی در زمان برگزاری ارزشیابی کمی با قابل از آن دچار مشکل و سانحه‌ای شود که قادر به نوشتن نباشد می‌تواند از منشی معتمدی که از طرف مدیر مرکز آموزشی سوابی ارزشیابی نعیین می‌شود، استفاده کند.

ماده ۴۴ - لازم است که مدیر مرکز آموزشی برای دانش آموز دارای نقص عضو و یا مبتلا به بیماری موثری که مانع از شرکت در ارزشیابی های کمی، شفافی و عملی می‌شود، تسبیلاتی مناسب با نقص عضو و یا بیماری او فراهم کند تا بین دانش آموزی در صورتی‌که از ارزشیابی های آن بخش ایقتوس که از نظر جسمی قادر به انجام آن نمی‌باشد، به تشخیص معلم مربوط و مدیر مرکز معاف بوده و سهم نمره‌ی مربوط به این بخش به نمرات سایر بخش‌ها اضافه می‌شود.

بصغرة - برای دانش آموز موصوع این ماده که درس تربیت بدش را انتخاب کرده است - باید ارزشیابی عملی، مناسب با اولانی جسمی دی توسط نعمت معلم مربوط و برابر شیوه نامه مربوط انجام شود.



دیپلمای اسلامی
دیپلمای اسلامی

تاریخ: ۱۳۸۸/۸/۲۵
شماره: ۱۹۵۵۷

بامداد تعالیٰ

بپرداخت

دیپلمای اسلامی

ماده ۴۵ - ارزشیابی درس تعلیمات دینی دانش آموزان اقلیت‌های دینی مذکور در قانون اساسی، برابر شیوه نامه‌های وزارت آموزش و پرورش صورت می‌پذیرد و نمره آن در دفاتر بُل特 ارزشیابی تحصیلی و کارنامه‌ی آستان قمیز می‌شود. ضمناً این دانش آموزان در صورت تقابل می‌توانند در امتحان تعلیمات دینی اسلامی شرکت نمایند.

ماده ۴۶ - با مخالفت یا مخالفان در ارزشیابی‌های تحصیلی برابر آینین نامه‌ی رسیدگی به تخلفات امتحانی و نتایج رسیدگی به تخلفات اداری و سایر قوانین مربوط حسب مورد رفتار خواهد شد.

شرطیت قبولی

ماده ۴۷ - دانش آموزی در هر یک از درس‌ها تبروی شتابخنه می‌شود که نمره وی در آن درس کمتر از ۱۰ نباشد.

ماده ۴۸ - دانش آموزی فارغ التحصیل شناخته می‌شود که:

(الف) در کلیه واحدهای درسی دوره راهنمایی (۱۰۲ واحد درسی) قبول شده باشد.

(ب) معدل کل وی حداقل ۱۰ باشد.

تبصره ۱ - چنانچه معدل کل دانش آموزی در طول دوره حداقل ۱۰ باشد وی در بیکم درس نمره‌ی کمتر از ۱۰ کسب کند و با معدل کل روی حداقل ۱۲ باشد وی در دو درس نمره‌ی کمتر از ۱۰ کسب نماید.

فارغ التحصیل شناخته می‌شود.

تبصره ۲ - چنانچه دانش آموزان مشمول مبلغ ۲۴ حداقل در دو درس نمره کمتر از ۱۰ داشته باشند، نمی‌توانند از مفاد تبصره ۱ این ماده استفاده کنند.

تبصره ۳ - دانش آموزان مشمول ماده ۲۴ با داشتن نمره کمتر از ۱۰ حداقل در ۳ درس نیز فارغ التحصیل شناخته می‌شوند.

تبصره ۴ - استناده از مفاد این ماده در مبنای ملاحظات دفتر ارزشیابی تحصیلی درج می‌شود.

فوانی - خیابان باران مخفر شماری - ساختمان شماری ۴ وزارت آموزش و پرورش - دیپلمای اسلامی

کد پستی: ۱۴۱۶۹۲۵۶۷۱

تلفن: ۰۹۱-۹۰۸۰۰۶۶۸۰

نامه:

۶۶۶

ویب سایت:

www.sce.ir

دستورالعمل شعبانی در مورد انتساب و تأثییرگذاری نمره

تاریخ: ۲۵ مرداد ۱۳۸۸
سند: ۱۴۷۱۸۷۱۸

ماده ۴۹

ماده ۴۹ - برای محاسبه معدل دانش آموز در هر نیمسال، تعداد واحدهای هر درس در نمره‌ی آن درس ضرب می‌شود و مجموع حاصل ضربهای به دست آمده بر تعداد کل واحدهای که دانش آموز از آنها نمره قبولی با مردودی کسب کرده است، تقسیم می‌شود.
تبصره - برای دوره‌ی تابستانی معدل گیری انجام نمی‌شود.

ماده ۵۰ - برای محاسبه معدل دانش آموز در هر پایه تعداد واحدهای آن پایه در نمره قبولی هر درس ضرب و مجموع حاصل ضرب بر تعداد کل واحدهای آن پایه تقسیم می‌شود.

ماده ۵۱ - برای محاسبه معدل کل نمرات هر دانش آموز در پایان دوره، تعداد واحدهای هر درس در نمره پذیرفته شده آن درس ضرب و مجموع حاصل ضربهای به دست آمده بر مجموع واحدهای این درسها تقسیم می‌شود.

ماده ۵۲ - صدور کارنامه در هر نیمسان با دوره تابستانی الزامی بوده و به کسانی که کلیه دروس پایه مربوطه را پگذرانند و راجد شرایط قبولی باشند کارنامه پایه منسوب و در پایان دوره راهنمایی گواهی نامه پایان تحصیلات دوره سه ساله راهنمایی نیز اعطا می‌شود.

ماده ۵۳ - چنانچه دانش آموزی در ارزشیابی پایان نیمسال و یا دوره‌ی تابستانی یک یا جند درس غیب موجه داشته باشد، نمره ارزشیابی پایانی او در آن نیمسال یا دوره‌ی تابستانی در آن درس صفر محسوب می‌شود و هر چنین مواردی کلمه غایب (غ) به جای نمره ارزشیابی پایانی قید شده نیکن در محاسبات کلمه غایب به منزله صفر خواهد بود و نمره درس با عرضهای مورد نظر با تحسیط نمودن نمره‌ی ارزشیابی تکوینی محاسبه خواهد شد.



دیگر خانه‌شورای عالی تجویش پرورش

پاسخ‌عالی

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۷/۱۵
شماره: ۱۴۲۸۶

ماده ۵۴ - اگر دانش‌آموزی در ارزشیابی پایان نیمسال / دوره‌ی ثابتانی در یک یا چند درس با مقدار مرجه غایب باشد، در صورت درخواست دانش‌آموز مددگر مرکز آموزشی کجارت است حداکثر تا دو هفته پس از آخرين ارزشیابی از درس با درس‌های مربوط با رعایت ضوابط ارزشیابی به عمل آورد. در غیر این صورت آن درس با درس‌ها از واحدهای انتخابی دانش‌آموز حلف می‌شود.

بعضی، در درس‌هایی که ارزشیابی آنان به صورت همانگی برگزار می‌شود، سوال دانش‌آموزان مشمرک این ماده به صورت همانگی خواهد بود.

ماده ۵۵ - تشخیص غیبت مرجه بر اساس دلایل و مدارک ازانه شده از طرف دانش‌آموز در ارزشیابی داخلی با مدیر مرکز و در ارزشیابی همانگی با شورای مرکز مربوطه خواهد بود.

ماده ۵۶ - نظارت بر برگزاری ارزشیابی‌های پیشرفت تحصیلی و تربیتی در مراکز داخل و خارج کشور بر عهده موسسه آموزش از راه دور و سایر مراجع ذی ربط در وزارت آموزش و پرورش می‌باشد.

ماده ۵۷ - مسؤولیت حسن اجرای ارزشیابی‌ها و اعلام به موقع نتایج بر عهده‌ی مدیر مرکز آموزشی است. اداره‌ی آموزش و پرورش شهرستان / منطقه / ناحیه / سازمان آموزش و پرورش استان و موسسه آموزش از راه دور در صورت‌ثرووم می‌توانند اوراق ارزشیابی تصحیح شده پایه‌های مختلف را پذیرمی و مورده بازبینی نیلو دهند. در صورتی که در بازبینی اوراق، نتایج کلاس آموزی تغییر یابد، پایه‌ی صورت جلسه تقطیع شود و آخرين نمره ملک عمل فرار گیرد و موضوع نیز یابد به صورت کشی به اطلاع معلم و دانش‌آموز مربوط برسد.

بعضی، در صورتی که بازبینی اوراق ارزشیابی پایان نیمسال اول پس از قراردادین ماه و اوراق ارزشیابی پایان نیمسال دوم پس از مرداد ماه و دوره‌ی ثابتانی هر سال پس از آیان ماه، انجام شود و نمره‌ی دانش‌آموزی تغییر یابد، مراتب برای تصمیم گیری به کمیسیون خاص اموره آموزش و پرورش ارجاع می‌شود.



تهران - خیابان اقلیم - خیابان برادران مختار شماعی - ساختمان شماره ۴ وزارت آموزش و پرورش - بیرونیه شورای عالی آموزش و پرورش

۱۴۲۸۶ کد پستی: ۱۴۱۶۹۲۵۷۲۱ تلفن: ۰۹۱-۰۹۶۴۸۰۹۶۴۸ تلفن: ۰۹۰۵۲۵۳۸ وب سایت: www.scsd.ir



۱۳۹۲/۹/۹
نرخی
۱۲۰۵۷۸۹۱
نمایه
پیوست

تیکس



دیرینه‌خانه شورای عالی آموزش و پژوهش

برادر ارجمند جناب آقای دکتر فائز
وزیر محترم آموزش و پژوهش

سلام علیکم
با احترام به پیوست جدول نوع ارزشیابی مواد درسی پایه هنتم که به استناد مصوبه هشتاد و
سومین جلسه شورای عالی آموزش و پژوهش تاریخ ۹۲/۴/۳۱ در جلسه ۲۸۳ تاریخ ۹۲/۸/۱۹ کمیسیون
ابسانمه ها و مقررات تحصیلی بررسی و به تصویب رسیده است، جهت ابلاغ و اجرا ارسال می شود.

با تشکر

مهندی توید

دیر کل شورای عالی آموزش و پژوهش



تهران - میدان فردوسی - خیابان سپهبد قریشی - نیش سمهی - وزارت آموزش و پژوهش - ساختمان علاقه مندان - طبقه چهارم
کد پستی: ۱۵۸۱۶۶۳۲۱۵ تلفن: ۸۲۲۸۴۱۱۱ نمبر: ۸۸۸۲۵۵۵ وب سایت: <http://www.sce.ir>

نوع ارزشیابی پایانی مواد درسی پایه هفتم

بررسی و تایید در جلسه ۲۸۳ کمیسیون اساسنامه ها و مقررات تحصیلی شورای عالی آموزش و پرورش تاریخ ۱۳۹۲/۸/۱۹
به استناد مصوبه ی هشتادو هشتادو سومین جلسه شورای عالی آموزش و پرورش تاریخ ۱۳۹۲/۴/۳۱ مبنی بر راگذاری
اختیار تصویب مقررات مورد نیاز دوره اول متوسطه به کمیسیون اساسنامه ها و مقررات تحصیلی، کمیسیون مقرر می دارد:
از زیبایی پایانی دانش آموزان پایه هفتم در هر یک از نوبت های ارزشیابی صرفاً برای سال تحصیلی ۹۳-۹۲ برابر با
جدول زیر انجام شود.

ردیف	مواد درسی	نوع ارزشیابی	ملاحظات
۱	قرآن	کتبی + شفاهی	۱۰ نمره کتبی + ۱۰ نمره شفاهی
۲	المعارف اسلامی	کتبی	برای هر درس ۲۰ نمره مجزا در نظر گرفته می شود
۳	زبان و ادبیات اهلاء فارسی	شفاهی کتاب آشنا	قراءت
۴	زبان عربی	کتبی + شفاهی	۵ نمره کتبی + ۵ نمره شفاهی
۵	زبان خارجی	کتبی + شفاهی	۱۰ نمره کتبی + ۱۰ نمره شفاهی
۶	علوم تجربی	کتبی + عملی	۱۰ نمره کتبی + ۱۰ نمره عملی
۷	ریاضیات	کتبی	-
۸	تربیت بدنی و سلامت	عملی	-
۹	مطالعات اجتماعی	کتبی	-
۱۰	فرهنگ و هنر	عملی	برای این دروس ارزشیابی پایانی بعمل نمی آید ولی نمره پایانی آن بر مبنای ۲۰ نمره در طول هر نوبت به صورت تکوینی تعیین می شود.
۱۱	کار و فناوری	عملی	-
۱۲	تکمیل و سیک ژنalogی	کتبی + عملی	۵ نمره کتبی + ۱۵ نمره تکوینی (نمره ارزشیابی پایانی هر نوبت ، از مجموع نمره ارزشیابی کتبی و نمره ارزشیابی تکوینی حاصل می شود.)
۱۳	الفبا	-	برابر با ماده ۱۰ و تبصره های ماده مذکور آنین نامه ارزشیابی تحصیلی و تربیتی دوره راهنمائی تحصیلی مصوب جلسه ۷۵۰ شورای عالی آموزش و پرورش تاریخ ۱۳۹۷/۴/۱۶ عمل شود.

تصویره ۱ : ۵ نمره از ارزشیابی تکوینی در طول هر نوبت به فعالیت های پژوهشی و مطالعاتی دانش آموزان اختصاص می پاید . معلمان می توانند بخشی از ساعات تدریس محدود را در هر درس برای هدایت و راهنمایی فعالیت های پژوهشی و مطالعاتی دانش آموزان مظدو نمایند.
تصویره ۲ : در صورتی که دانش آموز در دروس ردیف های ۱۱ و ۱۲ نمره حد نصاب قبولی را کسب نکند، تا ۳۱ مرداد ماه فرستاده دارد با انجام پروژه های پیشنهادی معلم (تحقیقی، پژوهشی، عملی و...) نسبت به جریان ضعف های خود در درس با درس های مربوط اتفاق نماید.
معلم با بررسی عملکرد دانش آموز در فعالیت های انجام شده نتیجه ارزشیابی وی را اعلام می نماید.

۲۲

۱- نمره ارزشیابی تکوینی برای هر نوبت محدود در آنین نامه ارزشیابی تحصیلی و تربیتی دوره راهنمائی تحصیلی و ماده مذکوب باشد .
هر نوبت ارزشیابی نوبت معلم مربوط تکمیل می شود .